



Er du TECs nye medarbejder til web og markedsføring?

- Så kan du blive en del af teamet i kommunikationsafdelingen...

Vi søger en dygtig akademisk medarbejder, der kan være med til at styrke TECs kommunikation med vægt på web, sociale medier og markedsføring.

Foruden praktisk erfaring forventer vi, at du har erfaring med/kendskab til kommunikation i en større virksomhed eller organisation.

Opgaver og profil

Dine hovedopgaver bliver:

- Udvikling af indhold på TECs hjemmeside og nye intranet
- Ansvar for TECs digitale markedsføring fra strategi til færdigt produkt
- Sammen med afdelingen at udvikle koncepter for kommunikation og markedsføring
- Deltagelse i kommunikationsafdelingens øvrige opgaver.

Vi søger en person, der:

- har praktisk erfaring med webredigering og strategiudvikling for hjemmesider, sociale medier og digitale platforme – og ikke mindst samspillet herimellem
- er fortrolig med CMS, SEO, HTML5 og Google Analytics
- er kreativ, hurtig fra tanke til handling, teamorienteret
- har evne og forståelse for at samarbejde i en stor og mangeartet organisation.

Vi tilbyder

Et spændende og alsidigt kommunikationsjob med udfordringer og råderum i en afdeling med højt til loftet på en stor skole i konstant udvikling.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til Finansministeriets overenskomst med AC.

Virksomhedsbetalt pension efter gældende regler.

Yderligere oplysninger om stillingen kan indhentes hos udviklingschef Per Buron tlf. 2545 3180.

Send din ansøgning mærket "PB" bilagt uddannelsesbevis, relevante bilag og referencer til tecjob@tec.dk senest den 7. marts 2012 kl. 12.00.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt i uge 11/2012.

TEC

Teknisk Erhvervsskole Center

Ndr. Fasanvej 27 – 2000 Frederiksberg

Telefon 38 17 70 00 – Mail tec@tec.dk – www.tec.dk