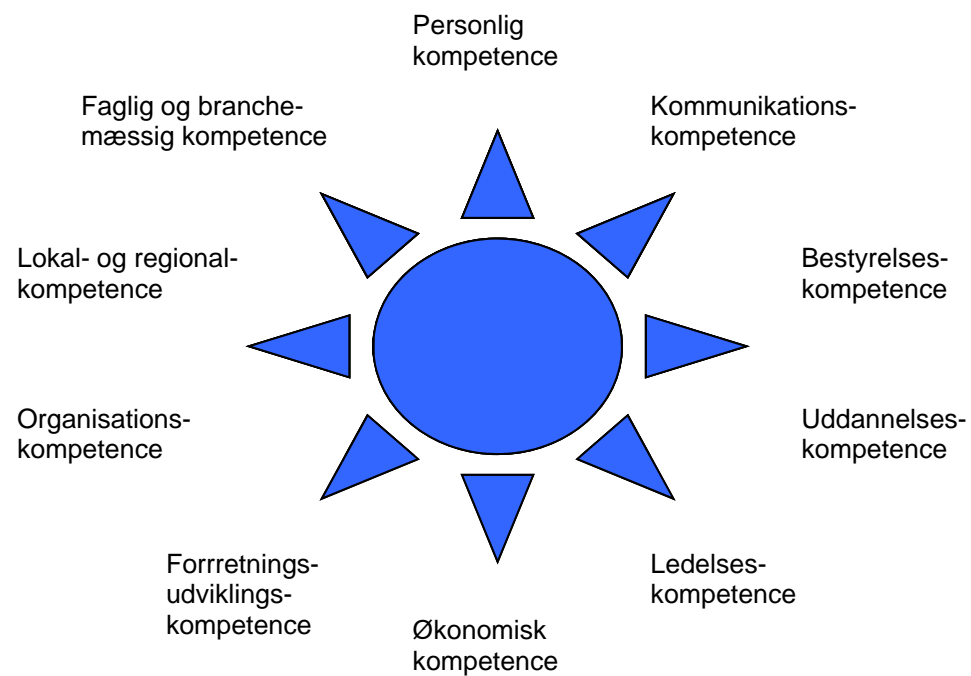


Bestyrelseskompetencer

- Et værktøj til kortlægning af kompetencer for bestyrelser i Uddannelsesinstitutioner



Introduktion til værktøjet

Dette værktøj er udviklet til at kortlægge kompetencebehov og kompetenceprofiler for bestyrelser knyttet til uddannelsesinstitutioner.

Formålet med værktøjet er at understøtte beslutninger om rekruttering til og udvikling af bestyrelsesarbejdet i institutionerne. Det er et værktøj, der kan bidrage til at strukturere overvejelser om bestyrelsens sammensætning. I denne version er værktøjet udviklet til at kortlægge kompetencebehov og -profil for bestyrelsen som en samlet gruppe. Det er således bestyrelsens samlede kompetencebehov og samlede profil, der fokuseres på. Værktøjet kan videreudvikles til at inddrage individuelle bestyrelsesmedlemmers kompetenceprofiler.

Værktøjet er udviklet af konsulentvirksomheden Pluss Leadership og bygger på virksomhedens grundige analyser af ledelses- og bestyrelsesarbejde. Pluss har for forskellige sektorer, herunder ikke mindst i uddannelsessektoren, udført analysearbejde på ledelses- og bestyrelses-arbejde i samarbejde med professor Steen Thomsen fra Handelshøjskolen i København (CBS). Steen Thomsen er direktør for Handelshøjskolens "Center for Corporate Governance" og bestyrelsesformand for Pluss Leadership A/S.

Værktøjet åbner mulighed for, at institutionen og bestyrelsen ved egen hjælp går gennem en enkelt proces med anvendelse af en simpel scoremodel knyttet til bestyrelsens kompetence-behov.

Processen resulterer i en kompetenceoversigt, der kan bidrage til dialog om eventuelle rekrutteringsbehov eller udviklingspotentialer for bestyrelsen.

Navigation i værktøjet foretages enten via "fanebladene" eller via "knapperne" nederst til højre i skærbillederne. Der findes uddybende vejledning og information under de forskellige "faneblade".

Bestyrelsens kompetencebehov

Vejledning

Hvad betyder scoreniveauerne?	Beskrivelse
Niveau 0: Intet behov	Bestyrelsen har ikke behov for denne kompetence i sit virke.
Niveau 1: Mindre behov	Bestyrelsen har et mindre behov for denne kompetence i sit virke. Et mindre kendskab, lidt erfaring og viden eller "begrænsede færdigheder" blandt ét af bestyrelsens medlemmer vil være tilstrækkeligt.
Niveau 2: Mellem behov	Bestyrelsen har behov for denne kompetence i sit virke. Kendskab, erfaring og viden eller færdigheder blandt ét af bestyrelsens medlemmer er væsentligt.
Niveau 3: Stort behov	Bestyrelsen har et stort behov for denne kompetence i sit virke. Solidt kendskab, solid erfaring og domæneviden eller solide færdigheder blandt ét eller flere af bestyrelsens medlemmer er afgørende.
Niveau 4: Meget stort behov	Bestyrelsen har et meget stort behov for denne kompetence. Unikt kendskab, mange års erfaring, viden på ekspertniveau eller særlige færdigheder blandt ét eller flere af medlemmerne er afgørende.

Indtastning (grå felter)

Kompetencer	Definition	Angiv vurdering af kompetencebehovet i den samlede bestyrelse på skalaen 0 - 4
Personlig kompetence	"Sund fornuft" - kemi - coachingkompetence - løbende sparringspartner for direktør/direktion - evne til dagligt medspil og modspil til ledelsen	4
Kommunikationskompetence	Evne til at bidrage med gode eksempler - formulere klare budskaber - evt. mestre pressehåndtering og kommunikation med omgivelserne	4
Bestyrelseskompetence	Interesse for bestyrelsesarbejde - erfaring med bestyrelsesarbejde - forståelse for bestyrelsesarbejde - loyalitet i forhold til bestyrelsesbeslutninger	2
Uddannelseskompetence	Kendskab til uddannelsessektoren - erfaring med og viden om den pågældende institutions faglige felt - forståelse for uddannelsers samfundsmæssige betydning	1
Ledelseskompetence	Ledelseserfaring - kendskab til ledelsesværktøjer - forståelse for selvejende institutioners vilkår - kendskab til strategimodeller og ledelse af strategiproceser	2
Økonomikompetence	Økonomisk indsigt - forstand på institutionsdrift - erfaring med at træffe økonomiske beslutninger - forståelse for at kunne spørge ind til økonomien - finansiell viden	3
Forretningsudviklingskompetence	Erfaring med institutionsudvikling - sparring om idéudvikling - erfaring med samarbejde og konkurrence i uddannelsessektoren - markedsføringskompetence	4
Organisationskompetence	Erfaring med udvikling af organisationer - indsigt i IT og andre styringssystemer - erfaring med HR-området - helhedsforståelse af institutioner	3
Lokal- og regionalkompetence	Lokalt erhvervs-kundskab - viden om lokalt behov for og interesse i uddannelse - muligheder og evne for at kunne trække på netværk - lokalpolitisk indsigt	2
Faglig og branchemæssig kompetencer	Kendskab til leverandører- og aftagerbehov - kontakt til aftagere og leverandører af elever - kendskab til særlige branche- eller sektorrelevante faglige forhold	1

SLUT

Bestyrelsens kompetenceprofil

Vejledning

Hvad betyder scoreniveauerne?	Beskrivelse
Niveau 0: Ingen kompetence	Ingen af bestyrelsens medlemmer besidder denne kompetence.
Niveau 1: Lille grad af kompetence	Ét enkelt af bestyrelsens medlemmer har et mindre kendskab, lidt erfaring og viden eller "nogle færdigheder". Der er mulighed for at indhente denne kompetence ad hoc.
Niveau 2: Gennemsnitlig grad af kompetence	Ét eller flere af bestyrelsens medlemmer har kendskab, erfaring, viden eller færdigheder.
Niveau 3: Stor grad af kompetence	Ét eller flere af bestyrelsens medlemmer har solidt kendskab, solid erfaring og domæneviden eller solide færdigheder.
Niveau 4: Meget stor grad af kompetence	Ét eller flere af bestyrelsens medlemmer - måske alle - har unikt kendskab, mange års erfaring, ekspertviden eller særlige færdigheder.

Indtastning (grå felter)

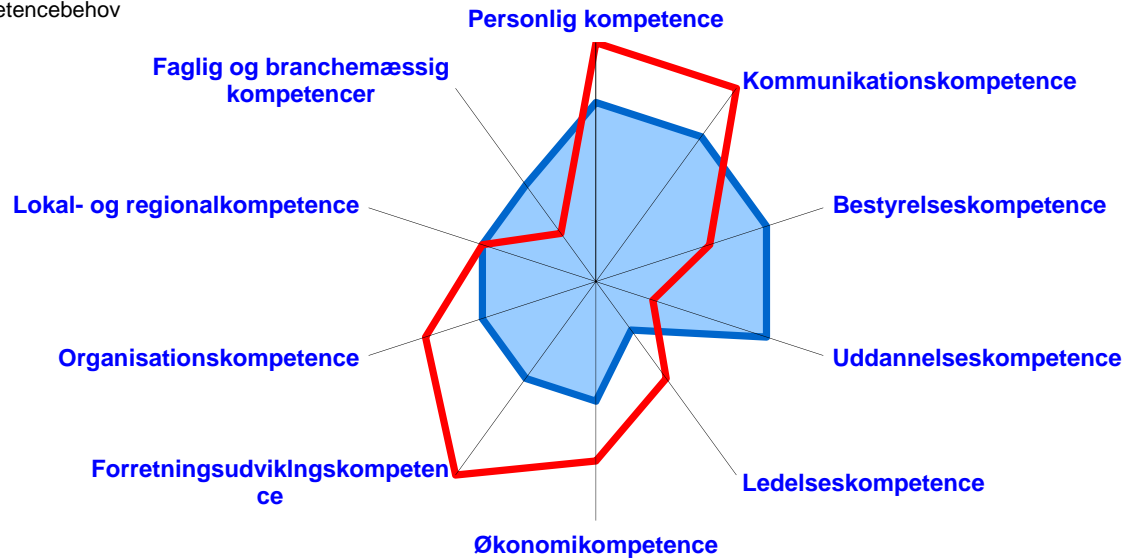
Kompetencer	Definition	Angiv vurdering af kompetencebehovet i den samlede bestyrelse på skalaen 0 - 4
Personlig kompetence	"Sund fornuft" - kemi - coachingkompetence - løbende sparringspartner for direktør/direktion - evne til dagligt medspil og modspil til ledelsen	3
Kommunikationskompetence	Evne til at bidrage med gode eksempler - formulere klare budskaber - evt. mestre pressehåndtering og kommunikation med omgivelserne	3
Bestyrelseskompetence	Interesse for bestyrelsesarbejde - erfaring med bestyrelsesarbejde - forståelse for bestyrelsesarbejde - loyalitet i forhold til bestyrelsesbeslutninger	3
Uddannelseskompetence	Kendskab til uddannelsessektoren - erfaring med og viden om den pågældende institutions faglige felt - forståelse for uddannelsers samfundsmæssige betydning	3
Ledelseskompetence	Ledelseserfaring - kendskab til ledelsesværktøjer - forståelse for selvejende institutioners vilkår - kendskab til strategimodeller og ledelse af strategiprocesser	1
Økonomikompetence	Økonomisk indsigt - forstand på institutionsdrift - erfaring med at træffe økonomiske beslutninger - forståelse for at kunne spørge ind til økonomien - finansiell viden	2
Forretningsudviklingskompetence	Erfaring med institutionsudvikling - sparring om idéudvikling - erfaring med samarbejde og konkurrence i uddannelsessektoren - markedsføringskompetence	2
Organisationskompetence	Erfaring med udvikling af organisationer - indsigt i IT og andre styringssystemer - erfaring med HR-området - helhedsforståelse af institutioner	2
Lokal- og regionalkompetence	Lokalt erhvervs-kundskab - viden om lokalt behov for og interesse i uddannelse - muligheder og evne for at kunne trække på netværk - lokalpolitisk indsigt	2
Faglig og branchemæssig kompetencer	Kendskab til leverandører- og aftagerbehov - kontakt til aftagere og leverandører af elever - kendskab til særlige branche- eller sektorrelevante faglige forhold	2

SLUT

Bestyrelses kompetenceoversigt - behov og profil

■ Kompetenceprofil

■ Kompetencebehov



Personlig kompetence

"Sund fornuft" - kemi - coachingkompetence - løbende sparringspartner for direktør/direktion - evne til dagligt medspil og modspil til ledelsen

Bestyrelseskompetence

Interesse for bestyrelsesarbejde - erfaring med bestyrelsesarbejde - forståelse for bestyrelsesarbejde - loyalitet i forhold til bestyrelsesbeslutninger

Ledelseskompetence

Ledelseserfaring - kendskab til ledels værktøjer - forståelse for selvejende institutioners vilkår - kendskab til strategimodeller og ledelse af strategiprocesser

Forretningsudviklingskompetence

Erfaring med institutionsudvikling - sparring om idéudvikling - erfaring med samarbejde og konkurrence i uddannelsessektoren - markedsføringskompetence

Lokal- og regionalkompetence

Lokalt erhvervskundskab - viden om lokalt behov for og interesse i uddannelse - muligheder og evne for at kunne trække på netværk - lokalpolitisk indsigt

Kommunikationskompetence

Evne til at bidrage med gode eksempler - formulere klare budskaber - evt. mestre pressehåndtering og kommunikation med omgivelserne

Uddannelseskompetence

Kendskab til uddannelsessektoren - erfaring med og viden om den pågældende institutions faglige felt - forståelse for uddannelsers samfundsmæssige betydning

Økonomikompetence

Økonomisk indsigt - forstand på institutionsdrift - erfaring med at træffe økonomiske beslutninger - forståelse for at kunne spørge ind til økonomien - finansiell viden

Organisationskompetence

Erfaring med udvikling af organisationer - indsigt i IT og andre styringssystemer - erfaring med HR-området - helhedsforståelse af institutioner

Faglig og branchemæssig kompetencer

Kendskab til leverandører- og aftagerbehov - kontakt til aftagere og leverandører af elever - kendskab til særlige branche- eller sektorrelevante faglige forhold